



ЗАВОД-ПРОИЗВОДИТЕЛЬ ПОЛИМЕРНЫХ
ТРУБ «РЭДПАЙП»

ООО ПКП "ПОЛИМЕР-УРАЛ"
ИНН 7453297715, ОГРН 1167456099348
Адрес юридический: 454004, Россия, г. Челябинск,
ул. Академика Королева, д.42, помещение 1
info@polimerural.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ»

А.А. Пермяков

«01» ноября

2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

«Научно-производственный центр дополнительного профессио-
нального образования «ПОЛИМЕР-УРАЛ»

Челябинск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Назначение НПЦ.....	5
3. Задачи НПЦ	5
4. Функции НПЦ.....	6
5. Организационная структура НПЦ.....	7
6. Управление НПЦ.....	8
7. Сотрудники НПЦ. Порядок работы, оплата труда, права, обязанности и ответственность	9
8. Права руководителя НПЦ.....	9
9. Обязанности руководителя НПЦ.....	10
10. Делопроизводство НПЦ.....	11
11. Взаимодействие	11
12. Финансовая деятельность.....	11
13. Внесение изменений	12
14. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования	12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Научно-производственном центре дополнительного профессионального образования «ПОЛИМЕР-УРАЛ» (далее – НПЦ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- другими нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки РФ.

НПЦ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики, нормативному правовому регулированию, контролю и надзору в сфере образования, Уставом и локальными актами ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ», а также настоящим Положением.

1.2. НПЦ является структурным подразделением ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

Основанием для выделения подразделения в качестве НПЦ является возложение на него особых задач, функций и полномочий, необходимых для решения поставленных задач.

1.3. Настоящее положение определяет порядок деятельности НПЦ.

1.4. Полное официальное наименование: Научно-производственный центр дополнительного профессионального образования «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

Сокращенное официальное наименование: НПЦ ДПО «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

1.5. Требования настоящего Положения обязательны для выполнения сотрудниками, участвующими в образовательной деятельности НПЦ.

1.6. Общее руководство НПЦ осуществляет директор ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

1.7. Структуру и штатную численность НПЦ утверждает директор ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» согласно штатному расписанию, исходя из условий и особенностей деятельности ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

1.8. Образовательная деятельность ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» может осуществляться только с момента получения лицензии на право осуществления образовательной деятельности согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».

1.9. Образовательная деятельность НПЦ осуществляется, как правило, на возмездной основе на основании «Положения о реализации дополнительных профессиональных программ в НПЦ, утверждаемого директором ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

1.10. ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» располагает соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными педагогическими кадрами, а также сотрудниками, обеспечивающими необходимые условия для образовательного процесса.

1.11. Заявителями (слушателями) являются физические лица, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг от своего имени или являющихся третьей стороной в договоре на оказание платных образовательных услуг между НПЦ и организацией, направляющей на обучение данное физическое лицо.

1.12. НПЦ для обучения слушателей имеет право привлекать высшие педагогические кадры на договорной основе в качестве внештатных сотрудников, либо почасовой оплаты на основании договора гражданско-правового характера, по согласованию с директором ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

1.13. К педагогической деятельности по программам, реализуемым НПЦ допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

1.14. Организационное сопровождение и документационное обеспечение образовательной деятельности осуществляют руководитель и методист НПЦ.

1.15. Почтовый адрес НПЦ: 454004, Россия, г. Челябинск, ул. Академика Королева, д.42, помещение 1.

Место нахождения НПЦ: 454004, Россия, г. Челябинск, ул. Академика Королева, д.42, помещение 1.

1.16. С настоящим Положением можно ознакомиться на официальном сайте ООО «ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» <https://polimerural.ru/> в сети Интернет либо непосредственно в НПЦ.

2. Назначение НПЦ

2.1. НПЦ осуществляет организацию и управление образовательной деятельности по реализации профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров, координацию и контроль процесса оказания дополнительных образовательных услуг, имеющих своей целью в получении специалистами профессиональных теоретических знаний и практических навыков, совершенствования их профессиональных компетенций, подготовки к выполнению ими трудовых функций.

3. Задачи НПЦ

3.1. Деятельность НПЦ в соответствии с его назначением направлена на осуществление следующих задач:

- организация и проведение профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников предприятий, организаций и учреждений, государственных и муниципальных служащих в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- привлечение квалифицированных сотрудников учебных и научных структурных подразделений сторонних учебных, научных и производственных организаций к чтению курсов программ дополнительного профессионального образования;
- обеспечение высокого уровня качества обучения по программам дополнительного профессионального образования и повышение качества учебно-методической работы путем создания новых учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, в том числе на электронных носителях и на основе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- обеспечение взаимодействия фундаментальных и прикладных исследований с программами дополнительного профессионального образования;
- совершенствование информационного обеспечения образовательного процесса.

4. Функции НПЦ

4.1. В соответствии с назначением и задачами, указанными в разделе 3 настоящего Положения, на НПЦ возложено выполнение следующих функций:

- эффективное планирование, организация и контроль деятельности по реализации возложенных на НПЦ задач;
- разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования;
- заключение договоров на обучение и проверку знаний при реализации программ дополнительного профессионального образования;

- комплектование групп для обучения и повышения квалификации;
- координация работ преподавателей и обучающихся по выполнению учебных планов и программ;
- организационно-информационное обеспечение учебного процесса, совершенствование организационно-распорядительной документации, регламентирующей деятельность по реализации программ дополнительного профессионального образования в ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ»;
- развитие учебно-материальной базы, внедрение в учебный процесс автоматизированных средств обучения и мультимедийного оборудования с целью повышения качества образования;
- разработка учебно-методических комплексов дисциплин, применяемых в процессе обучения;
- составление расписаний занятий, графиков проведения зачетов и экзаменов, а также других планирующих и отчетных документов;
- контроль качества осуществления учебного процесса, успеваемости обучающихся, соблюдения сроков обучения, выполнения учебных планов и программ;
- обеспечение правильного расходования средств на содержание, развитие и совершенствование учебно-материальной базы, обучение и на другие учебные нужды в соответствии с утвержденными сметами и финансовыми планами организации;
- мониторинг рынка образовательных услуг;
- обеспечение взаимодействия с внешними организациями, осуществляющими реализацию программ ДПО.

5. Организационная структура НПЦ

5.1. НПЦ является структурным подразделением ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

5.2. Штат НПЦ комплектуется директором ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» исходя из количества реализуемых программ дополнительного профессионального образования. При формировании штата учитываются требования к образованию, квалификации и стажу работы сотрудников.

5.3. Деятельность сотрудников НПЦ регламентируется должностными инструкциями.

6. Управление НПЦ

6.1. Непосредственное руководство деятельностью НПЦ осуществляет его руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности директором ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Руководитель НПЦ несет персональную ответственность за:

- результаты деятельности НПЦ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- своевременное и качественное выполнение задач, возложенных на НПЦ;
- исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством и локальными актами ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ»;
- последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- несоблюдение работниками НПЦ Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и мер пожарной безопасности в пределах локальных нормативных актов ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

6.3. Штатное расписание НПЦ утверждается директором ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» на основании представления руководителя НПЦ в установленном порядке.

7. Сотрудники НПЦ. Порядок работы, оплата труда, права, обязанности и ответственность

7.1. Сотрудники НПЦ принимаются на работу на условиях трудового договора, по представлению руководителя НПЦ, согласованному с директором ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

7.2. Деятельность, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность за должностные нарушения сотрудников НПЦ определяются должностными инструкциями.

7.3. Должностной оклад устанавливается в соответствии с формой и системой оплаты труда, принятой в ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ». Оплата труда сотрудников НПЦ может включать в себя выплаты стимулирующего характера, доплаты, надбавки, устанавливаемые приказами директора ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

7.4. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности сотрудников НПЦ регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

7.5. Сотрудники НПЦ несут ответственность за разглашение охраняемой законом тайны (служебной, коммерческой, экономической), разглашение персональных данных работников в соответствии с законодательством Российской Федерацией.

8. Права руководителя НПЦ

Руководитель НПЦ имеет право:

8.1. Действовать от имени НПЦ, представлять интересы ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» во взаимоотношениях с внешними организациями по направлениям деятельности НПЦ в пределах своей компетенции.

8.2. Запрашивать в подразделениях ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» документы и сведения необходимые для реализации задач, возложенных на НПЦ.

8.3. Знакомиться с проектами решений директора ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ», касающихся НПЦ.

8.4. Вносить директору ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ»:

- предложения по совершенствованию работы НПЦ и устранению имеющихся недостатков, а также совершенствованию методов работы сотрудников НПЦ;
- предложения о приеме, переводе, увольнении сотрудников НПЦ, об установлении сотрудникам НПЦ доплат и надбавок стимулирующего характера, поощрении сотрудников и наложении на них взысканий в соответствии с действующим законодательством;
- предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на НПЦ задач, улучшения условий труда сотрудников НПЦ, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами.

8.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

9. Обязанности руководителя НПЦ

9.1. Руководитель НПЦ обязан:

- обеспечивать руководство всей деятельностью НПЦ и эффективное использование его ресурсов;
- руководить формированием годовых и перспективных планов работы НПЦ, нести персональную ответственность за их реализацию НПЦ;
- регулировать производственные отношения между сотрудниками НПЦ;
- разрабатывать должностные инструкции на сотрудников НПЦ и представлять их на утверждение в установленном порядке;
- эффективно и целевым образом использовать штаты, предоставленную в его ведение материально-техническую базу;
- организовывать ведение отчетности.

10. Делопроизводство НПЦ

10.1. Делопроизводство в НПЦ ведется в соответствии с Номенклатурой дел и Инструкцией по делопроизводству.

11. Взаимодействие

11.1. НПЦ взаимодействует с бухгалтерией по всем вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

11.2. НПЦ взаимодействует с директором ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» по кадровым вопросам.

11.4. НПЦ взаимодействует с юрисконсультантом ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» при решении юридических вопросов.

12. Финансовая деятельность

12.1. В своей деятельности НПЦ использует гербовую печать, штампы, бланки и другие реквизиты ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

12.2. ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» в целях обеспечения своей деятельности предоставляет НПЦ необходимое имущество (учебные помещения, оборудование, оргтехнику, технические средства обучения, информационные плакаты и др.).

12.3. Имущество НПЦ может также формироваться за счет:

- благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- платной деятельности НПЦ.

12.4. Имущество НПЦ принадлежит ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» и находится на его балансе.

12.5. Имущество, приобретенное за счет платной деятельности НПЦ, включается в состав имущества, находящегося на балансе ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

12.6. Стоимость обучения и нормы расходования денежных средств устанавливаются НПЦ согласно смете, утверждаемой директором ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ».

13. Внесение изменений

13.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции руководителем НПЦ.

14. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

НПЦ создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора ООО ПКП «ПОЛИМЕР-УРАЛ» в соответствии с установленным порядком.